

2024-25 年度「國際青年交流資助計劃」
收支報告

附件十七

〔必須在整個交流項目完成後兩個月內提交〕

致：香港添馬添美道 2 號政府總部西翼 13 樓
青年發展委員會秘書處

甲部 交流項目概要

交流項目編號：HYAB/YA1/7-7/1(2024-25) (A111)

- (i) 交流項目名稱：向大馬出發——自然保育考察計劃 2024-2025
- (ii) 目的地：馬來西亞
- (iii) 交流團日期及日數（由出發至回到本港）：18/04/2025-22/04/2025
（五日四夜）
- (iv) 參加交流項目的合資格青年總數目：20人
[為下列(a)項及(b)項總和]
- (a) 香港青年人數：12-17 歲0人 18-35 歲20人
- (b) 海外青年人數：0人（如活動屬互訪或多邊交流）
- (v) 隨團香港工作人員數目：2人
- （如以上(i)至(v)項與申請結果通知書所載的資料不同，請註明原因及何時徵得青年發展委員會同意作出此項修改）

乙部 交流項目收入

交流項目收入	
細項	款額(\$)
委員會已發放的預支撥款	44,933.50
參加者收費（ <u>2500</u> 元 x <u>20</u> 名參加者）	50,000.00
「基層青年境外交流資助試行計劃」參加者收費 （ <u>0</u> 元 x <u>0</u> 名參加者）	0
團體自行撥款	26,437.00
其他贊助（請詳列來源及款額）	0
<input checked="" type="checkbox"/> 有待委員會發放之剩餘撥款	40,303.04
<input type="checkbox"/> 由民青局向「基層青年境外交流資助試行計劃」 合資格參加者提供的額外資助 （ <u> </u> 元 x <u> </u> 名參加者）	0
<input type="checkbox"/> 團體將退還香港特別行政區政府之款額 （請在適當的方格加上“✓”）	0
總計：	161,673.54

丙部 交流項目支出

交流項目支出 (如欄位不敷應用, 請自行調整或複印此頁)				
合資格香港參加者在海外的開支, 例如機票、交通、住宿、膳食、旅遊保險; 以及團體在海外為合資格參加者舉辦的活動等支出 ¹				
項目	預算支出 (\$)	實際支出 (\$)	申請資助額 (\$)	附註 (如適用)
機票 (香港—馬來西亞來回)	60,000	56,000	56,000	
當地交通 (旅遊巴)	10,000	69,988.67	2,000	
住宿 (4晚, 10間)	24,000			
膳食 (12餐)	14,400			
活動門票	9,000			
活動物資費	4,000			
旅遊保險	4,000			
團衣	2,500	614.90	0	團衣總數 673.46 分拆 21 件同學及 2 件同事
合資格海外參加者在香港的開支, 例如日營及住宿的開支 ¹				
合資格香港工作人員隨團往海外為香港參加者提供支援的開支 ¹				
機票 (香港—馬來西亞來回)	6,000	5,600	5,600	
當地交通 (旅遊巴)	1,000	6,941.87	600	
住宿 (4晚, 10間)	2,400			
膳食 (12餐)	1,440			
活動門票	900			
活動物資費	400			
旅遊保險	400			
團衣	200	58.56	0	
宣傳、招募參加者; 為香港參加者在香港舉辦的出發前和回程後的活動 (如租賃旅遊巴士、日營/宿營等) 等支出				
宣傳橫額 (設計連印刷)	200	75.61	75.61	

出發前講座（專業講者費用）	2,000	2,000	2,000	
出發前訓練（日營）物資費用	6,000	1,640	1,640	
回程後——展覽物資費用（例如：購買當地特色物品以作展覽）	3,000	1,031.33	1,031.33	
回程後——製作交流影片	3,000	3,000	3,000	
回程後——設計、印刷及製作專題展覽（攤位展板）	3,000	1,266.03	1,266.03	
其他：雜項（如膠紙、文具、活頁夾、影印費用、證書紙等）	1,500	702.57	702.57	
核數報告				
聘用獨立執業會計師或註冊核數師簽發核數報告的開支	12,000	10,000	8,567	
總計：	171,340	161,673.54	85,236.54	

上述交流項目收支報告及單據等已由獨立核數師核實，並確認與主辦團體的帳目和會計記錄相符。

備註：

1. 交流期間的支出必須以單據支持；如獲資助參加者及工作人員於交流團的支出少於資助額，有關的資助額將下調。
2. 收入與支出的總計必須相同。
3. 收入與支出必須以港幣為計算單位，如個別開支是以其他貨幣支付，請附上兌換貨幣的匯率單據。
4. 如填妥之收支報告有任何修改之處，請在旁簽署確認。
5. 所有收據必須由項目負責人簽署及團體蓋章核實。

丁部 聲明

本團體謹此證明：

- (1) 上述資料全屬正確無誤，同時上列所有其他收入來源及贊助金額，並無任何遺漏；
- (2) 上列的各項支出只供進行上述活動之用，並屬合理及為有關活動所需；及
- (3) 有關活動並無賺取任何利潤。

本團體現申請發還剩餘撥款如下：—

委員會撥款總額	\$85,236.54
已收妥的預支撥款	\$44,933.50
待發放的剩餘撥款 (或須退還香港特別行政區政府的款額)	\$40,303.04

請用劃線支票發放剩餘撥款予下列團體—

支票的抬頭團體為： (中文)香港專業進修學校

(英文)Hong Kong College of Technology

(必須用中文及英文正楷填寫收款團體名稱，並與團體的註冊名稱相同。)

團體郵寄地址： 新界沙田馬鞍山鞍誠街 2 號港專賽馬會本科校園地下學生中心

項目負責人姓名： 林燦森 簽署： 

團體負責人姓名： 林森 簽署： 

團體印鑑：  日期： 2025.06.30

備註：

1. 團體所提供的資料，將用於處理與「國際青年交流資助計劃」有關的事宜。有關資料或會送交其他獲授權處理有關資料的政府決策局、部門或機構，用以進行上述目的。
2. 如團體未能提供所需資料，委員會可能無法發放剩餘撥款。
3. 團體須於委員會完成審核《舉辦交流項目及使用撥款守則》第 72 段所述的報告及文件後的一個月內，把經由獨立核數師核實及委員會確認的收支報告上載至互聯網並存放不少於一年。
4. 請確保項目負責人的簽署與撥款接納書及預支撥款申請書上的簽署相同；團體負責人的簽署與保證人承諾書的簽署相同；及團體印鑑與撥款接納書上及預支撥款申請書的印鑑相同。